

РЕШЕНИЕ УЧЕНОГО СОВЕТА БГМУ от 17.12.13.

по докладу проректора по учебной работе А.А. Цыглина
«Самообследование образовательной организации»

Согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией " провести самообследование во всех структурных подразделениях университета.

Заслушав и обсудив доклад проректора по учебной работе А.А. Цыглина, Ученый совет постановил:

1. Подготовить структуру, формы и рекомендации к составлению отчета о самообследовании (ответственный: Муталова Э.Г.; срок исполнения: январь 2014).

2. Провести проверку наличия на кафедрах утвержденных рабочих программ, обновленных учебно-методических комплексов по дисциплинам кафедр (методических материалов по практике студентов, по итоговой аттестации для выпускающих кафедр) и документации в соответствии с номенклатурой дел (ответственный: Муталова Э.Г., Файзуллина Р.М., Хусаенова А.А., комиссия по самообследованию; сроки исполнения: январь-март 2014).

3. Провести проверку перечня и наличия учебного, учебно-методического и программно-информационного обеспечения по всем дисциплинам кафедры (учебники, учебные пособия, методические разработки, программно-информационные источники) (ответственный: Проректора по сферам ответственности, Муталова Э.Г., Файзуллина Р.М., комиссия по самообследованию; сроки исполнения: февраль 2014).

4. Провести проверку использования аудиторного фонда и материально-технического обеспечения университета, наличия семестровых и экзаменационных расписаний за последний учебный год (ответственный: Муталова Э.Г., Фазлыяхметова М.Я., деканы; сроки исполнения: январь-март 2014).

5. Провести проверку обеспеченности кадрового потенциала с учетом квалификации и стажа ППС (ответственный: Цыглин А.А., Назмиева Л.Р.; сроки исполнения: февраль 2014).

6. Провести самообследование во всех структурных подразделениях (ответственный: Председатели комиссии, руководители структурных подразделений; сроки исполнения: февраль-март 2014).

7. Провести тестирование и анализ итогов сессии (ответственный: Муталова Э.Г., Фазлыяхметова М.Я., Хусаенова А.А., деканы, Ахметов З.М., Мусина Ф.С., Черняева О.А.; сроки исполнения: февраль-март 2014).

8. Провести анкетирование ППС и обучающихся (ответственный: Зиянгиров Р.А.; сроки исполнения: февраль 2014).

9. Подготовить и представить отчет по результатам самообследования (ответственный: Председатели комиссий Муталова Э.Г.; сроки исполнения: март 2014).

10. Провести анализ показателей деятельности организации (ответственный: Проректора по сферам ответственности; сроки исполнения: март-апрель 2014).

11. Представление на рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании Ученого совета университета (Цыглин А.А.; сроки исполнения до 20.04.2014).

12. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте университета (ответственный: Билялов А.Р.; сроки исполнения до 20.04.2014).

13. Представить отчет о самообследовании в Министерство здравоохранения Российской Федерации и Министерство образования и науки Российской Федерации (ответственный: Цыглин А.А.; сроки исполнения до 20.04.2014).

14. Контроль за выполнением решения Ученого Совета возложить на проректора по учебной работе А.А. Цыглина.

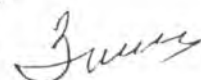
Настоящее Решение размножить и довести до структурных подразделений для руководства и исполнения.

Председатель Ученого совета



В.Н.Павлов

Ученый секретарь



Ш.З. Загидуллин